План мероприятий (Дорожная карта)

направленных на повышение результатов Итоговой аттестации (ОГЭ)

в МБОУ СОШ с.В.Саниба

 Цель:

 Создание условий для повышения уровня знаний выпускников и обеспечения организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки и проведения государственной аттестации (ОГЭ) в 2022 году.

Задачи:

1. Координация усилий субъектов образовательного процесса на достижение единой цели - повышения качества результатов государственной итоговой аттестации выпускников СОШ с.В.Саниба.
2. Обеспечение условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в области подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.
3. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения выпускников 9 класса в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации и сдачи экзаменов в форме ОГЭ.

Ожидаемые результаты реализации подготовки к государственной итоговой аттестации:

 ¬ успешная сдача основного государственного экзамена каждым выпускником;

 ¬ соответствие результатов основного государственного экзамена потенциальным возможностям выпускников.

 ¬ создание системы методического и информационного сопровождения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса направленной на реализацию требований государственных образовательных стандартов и формирование ключевых компетенций учащихся.

* + 1. **Мероприятия** **по** **повышению** **качества** **образования** **в** **учреждении**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Прогнозируемый** **результат** | **Итоговый** **документ, выход** |
| 1 | Выявление группыучащихся снеблагоприятной оценочной ситуацией 9 класса | в течение года(по итогам четвертей) | учителя, классныеруководители | Снижение количества неуспевающих,своевременная психолого- педагогическая поддержка | План воспитательной работы классногоруководителя, социальный паспорт класса, школы |
| 2 | Организация индивидуальной работыс учащимися. | в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий | учителя, классные руководители | Повышение уровняобученности учащихся, ликвидация пробелов | Журнал индивидуальной работы |
| 3 | Психолого- педагогическая поддержка учащихся | в течение года | учителя, классныеруководители, психолог | Устранение пробелов, трудностей в учебе | План воспитательной работы классного руководителя |
| 5 | Изучениеобразовательных потребностей учащихся | август | зам. директора по УВР. | Эффективное использование часов школьного компонента учебного плана | Производственное совещание |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | на новый 2022-2023учебный год |  |  |  |  |
| 6 | Организация и ведение элективных предметов, полностью соответствующих запросам учащихся и их родителей | в течение года | зам. директора по УВР,учителя | Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей | Учебный план, совещание при директоре |
| 7 | Организацияподготовки кгосударственной (итоговой) аттестации учащихся 9 класса | в течение года, согласно плана организации иподготовки к государственной(итоговой) аттестации учащихся 9 класса | зам. директора по УВР,учителя | Положительная сдача экзаменов | Совещание при директоре |
| 8 | Репетиционные экзамены в 9 классе по русскому языку, математике и предметам по выбору | Февраль-апрель | Зам.директора по УВР, учителя-предметники | Выявление западающих тем | План работы по ликвидации пробелов |
| 9 | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования ( совет школы, родительский комитет, | в течение года | классные руководители администрация | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью , исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок | Протоколы заседаний |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | совет по профилактики,индивидуальная работа с родителями) |  |  |  |  |
| 10 | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование | в течение года | Зам.директора по УВР,учителя | Повышение качества преподавания предметов | План курсовой подготовки |
| 11 | Анализ результатов государственной (итоговой)аттестации учащихся 9 класса.Мониторинг западающих тем | август-сентябрь | Зам.директора по УВР, руководители ШМО | Устранение пробелов в ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения | Педсовет, протокол ШМО |
| 12 | Классный час в 9 классах «Права и обязанности участников ОГЭ. Порядок использования результатов ОГЭ при поступлении в средние специальные учебные заведения профессиональной подготовки».достижения учащихся |  апрель | Классный руководитель | Мотивация обучающихся к успешной сдаче ОГЭ | Классный час |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 13 | Организация итогового повторения | май | Зам.директора по УВР | Прочность усвоения ЗУН учащимися | Журнал контроля |